

令和 年 月 日

共同募金公募配分事業 交付請求書

貝塚市社会福祉協議会 会長 様

団体名 _____
 代表者名 _____ 印
 所在地 _____
 担当者名 _____
 連絡先 TEL・FAX _____

令和6年度共同募金公募配分事業・配分金の交付請求について

標記配分金を、次の計画により使用しますので、配分金を下記口座に交付されるよう請求します。

記

1. 配 分 金 金 _____ 円也

2. 配分金使用計画

| 事業名 | 資金計画 | 使用計画の内容（具体的に記入してください） |
|-----|-----------------|-----------------------|
| | 配 分 金 _____ 円 | |
| | 自 己 資 金 _____ 円 | |
| | 事業費総額 _____ 円 | |

口座振込申込書

振込口座 _____ 銀行 _____ 支店 普通・当座（いずれかに○）

口座番号 _____

(フリガナ)(_____)

口座名義 _____

令和 年 月 日

共同募金公募配分事業 完了報告書

(配分金の受領、当該事業及び業者への支払い後、提出して下さい)

貝塚市社会福祉協議会 会長 様

団体名 _____
代表者名 _____ 印
所在地 _____
担当者名 _____
連絡先 TEL・FAX _____

令和6年度共同募金公募配分事業・配分金による事業を完了しましたので、報告いたします。

記

1. 配 分 金 _____円也
2. 配分金受領年月日 令和____年____月____日
3. 事業実施日 令和____年____月____日
4. 配分金の使途

| 事業名 | 金額 | 使用内容(詳しく記入して下さい) |
|---|--------------|------------------|
| | 配分金 _____円 | |
| | 自己資金 _____円 | |
| | 事業費総額 _____円 | |
| [事業の成果・効果ならびに共同募金寄付者(住民)への「支援ありがとうメッセージ」をご記入ください] | | |

(留意事項)

1. 使途内容・成果のわかる資料・写真等があれば必ず添付して下さい。
2. 「支援ありがとうメッセージ」・資料・写真等は、適宜本会広報紙・ホームページへ掲載しますことをご了解下さい。人物が写っている写真をご提供いただく場合は、掲載についての本人の了解をとっていただいた上、ご提供下さい。
3. 当該年度終了後、配分金受領が明記された決算書1部を本会宛速やかに提出して下さい。